

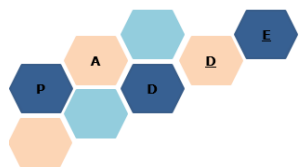
**Agrupamento de Escolas do Alqueirão**

**PLANO DE AÇÃO PARA O  
DESENVOLVIMENTO DIGITAL DA  
ESCOLA  
(PADDE)**



**Autores:** Equipa do PADDE

**Data:** novembro de 2023



## ÍNDICE

### 1.1 Dados da Escola

- Equipas
- Informação Geral da Escola
- Período de vigência do PADDE
- Data de aprovação em Conselho Pedagógico

### 1.2. Resultados globais do diagnóstico

- Dados SELFIE
- Dados Check-in

### 1.3. A História Digital da Escola: Diagnóstico

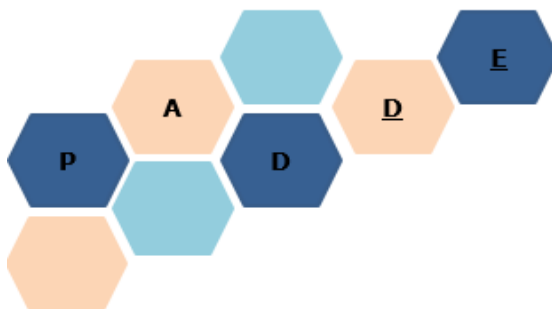
- Infraestruturas e Equipamento [Dados do SELFIE]
- Nível de competência dos docentes por área (em %) [Dados do Check-In]

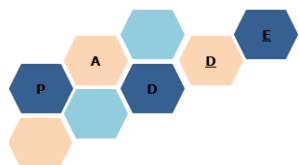
### 1.4. A História Digital da Escola: Dimensão Pedagógica

- Resultados por dimensão [Dados do SELFIE]
- Nível de competência dos docentes por área (em %) [Dados do Check-In]
- Comentários e reflexão
- Gestão de sistemas: *indique o processo de gestão*

### 1.5. A História Digital da Escola: Dimensão Organizacional

- Resultados por dimensão [Dados do SELFIE]
- Nível de competência dos docentes por área (em %)  
[Dados do Check-In]
- Competências Digitais Comunidade Educativa
- Sistemas de informação à gestão





### **2.1. Objetivos do PADDE**

- Visão e objetivos gerais
- Parceiros
- Objetivos por dimensão

### **2.2. Planeamento de atividades e cronograma**

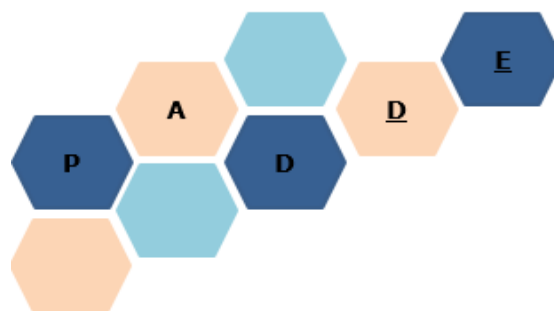
- Planeamento de atividades e cronograma por dimensão

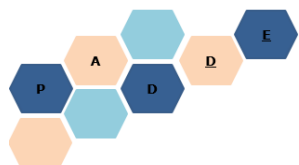
### **2.3. Plano de comunicação com a comunidade**

- Estratégia e mensagem chave
- Plano de comunicação por destinatário

### **2.4. Monitorização e avaliação**

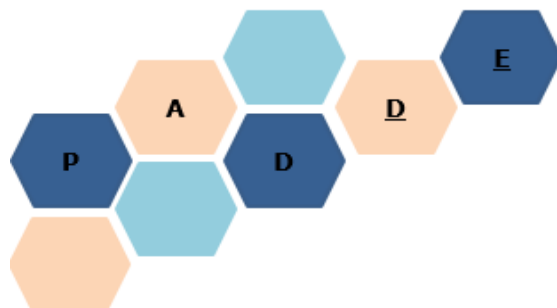
- Grelha da Monitorização e Avaliação do PADDE





### 1.1. Dados da Escola

<b>EQUIPA DE TRANSIÇÃO DIGITAL</b>		
<b>Nome</b>	<b>Função</b>	<b>Área de atuação</b>
Maria Fátima Morais	Diretora	Organizacional
Paulo Franco	Adjunto da Direção	Organizacional Tecnológica e digital
Paulo Marques	Membro da Equipa Tecnológica	Organizacional Tecnológica e digital
Marília Pacheco	Coordenador EAA	Organizacional
Carla Agostinho	Coordenador Estabelecimento	Organizacional/ Pedagógico
Teresa Buinho	Coordenador Estabelecimento	Organizacional/ Pedagógico
Elisabete Escaleira	Coordenador Estabelecimento	Organizacional / Pedagógico
Bruno Gil	Membro da Equipa Tecnológica	Tecnológica e digital
Magnólia Maia	Membro da Equipa Tecnológica	Tecnológica e digital
Vítor Silva	Membro da Equipa Tecnológica	Tecnológica e digital
Magnólia Maia	Membro da Equipa Tecnológica	Tecnológica e digital
Pedro Custódio	Membro da Equipa Tecnológica	Tecnológica e digital
António Ribeiro	Coordenador CDT	Pedagógica
Vanda Guerreiro	Coordenador CDT profissional	Pedagógica/ Organizacional
Leonor Carmo	Coordenador do Qualifica	Pedagógica/ Organizacional
Maria João Baleia	Coordenador departamento	Pedagógica/ Organizacional
Rogério Pereira	Coordenador departamento	Pedagógica/ Organizacional
Alice Barros	Coordenador departamento	Pedagógica/ Organizacional
Paula Manama	Coordenador departamento	Pedagógica/ Organizacional
José Braz	Coordenador departamento	Pedagógica/ Organizacional
Paula Queiroz	Coordenador departamento	Pedagógica/ Organizacional



A equipa alargada de Transição Digital irá ser subdividida em 4 equipas com funções e áreas de atuação diferentes:

- 1- Equipa de Coordenação do PADDE;
- 2- Equipa Escola Digital;
- 3- Equipa de Comunicação;
- 4- Equipa Organizacional e Pedagógica.



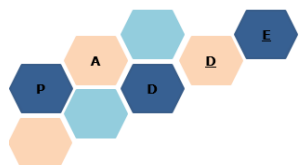
**Equipa de Coordenação do PADDE**

Maria Fátima Fernandes Morais	Coordenação das estruturas do PADDE
Paulo Franco	
Paulo Marques	
Marília Pacheco	

**Equipa Escola Digital**

Paulo Franco	Coordenação/ gestão de Programas
Paulo Marques	
Pedro Custódio	Elo de ligação a fornecedores e Encarregados de Educação
Bruno Gil	Equipa de Manutenção técnica e aquisição de selo Esafety Label
Magnólia Maia	Equipa de Manutenção técnica





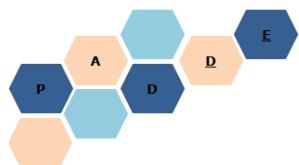
### Equipa Comunicação

Paulo Franco	<p>Equipa cuja função passa pela divulgação das atividades do Agrupamento nas seguintes plataformas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Página oficial do Agrupamento;</li> <li>- Facebook;</li> <li>- Ecrã da entrada;</li> <li>- Placards;</li> <li>- Newsletter do Agrupamento;</li> <li>- Canal Youtube ( para divulgação de Vídeo de apresentação, vídeos com ofertas educativas do Agrupamento, tutoriais educativos e atividades desenvolvidas ao longo do ano letivo.</li> </ul>
Paulo Marques	
Magnólia Maia	
Vítor Silva	
Carlos Garcia	
Magnólia Maia	

### Equipa Organizacional/ Pedagógica



Carla Agostinho	Coordenador Estabelecimento	<p>Equipa cuja função é assegurar a implementação organizacional / Pedagógica e monitorização das medidas preconizadas no PADDE bem como no estabelecimento das medidas a aplicar.</p>
Teresa Buinho		
Elisabete Escaleira		
António Ribeiro	Coordenador CDT	
Vanda Guerreiro	Coordenador CDT profissional	
Leonor Carmo	Coordenador do Qualifica	
Maria João Baleia	Coordenador departamento	
Rogério Pereira		
Alice Barros		
Paula Manama		
José Braz		
Paula Queiroz		

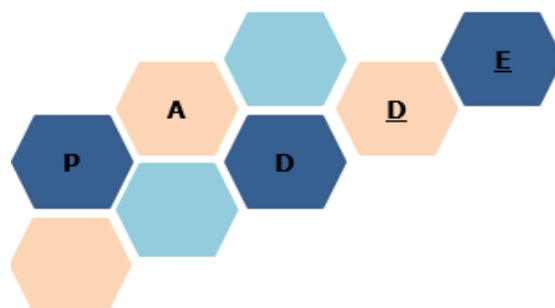


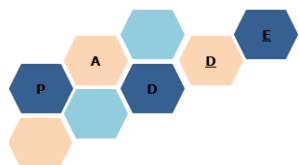
### INFORMAÇÃO GERAL DA ESCOLA

<b>Nº de estabelecimentos escolares</b>	3 Escola Básica, JI e Secundária Mestre Domingos Saraiva Escola Básica e JI Algueirão Escola Básica e JI da Cavaleira
<b>Nº de alunos</b>	1446
<b>Nº de professores</b>	156
<b>Nº de pessoal não docente</b>	58
<b>Escola TEIP</b>	Não
<b>Morada:</b>	Rua Dr. Coutinho Pais, nº 14/16 Algueirão 2725-043 Mem Martins
<b>Telefone</b>	21 922 51 50
<b>Email</b>	secretaria@emds.edu.pt

Período de vigência do PADDE 2023-2025

Data de aprovação em Conselho Pedagógico 2023





## 1.2. Resultados globais do diagnóstico

### SELFIE

Período de aplicação 22 a 31 de março de 2023



### Participação-taxas de conclusão em %

Nível	taxas de conclusão 2020-21			taxas de conclusão 2022-23					
	Dirigentes	Professores	Alunos	Dirigentes	Balanço	Professores	Balanço	Alunos	Balanço
1º CEB	100%	31%	64%	50%		90%		100%	
2º,3º CEB	35%	18%	80%	67%		87%		100%	
secundário	29%	8%	89%	80%		100%		100%	
profissional	47%	7%	24%	60%		80%		100%	

legenda



### CHECK-IN

Período de aplicação Janeiro de 2021

#### Participação

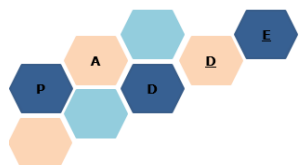
Nº de respondentes	57
%	58.2

#### Serviços Digitais

<i>Assinale com um X</i>	Sim	Não
Sumários digitais	x	
Controlo de ausências	x	
Contato com Encarregados de Educação	x	
Outros (indicar): Avaliações e feedbacks aos alunos		







### 1.3. A História Digital da Escola: Diagnóstico

Do diagnóstico Selfie implementado em 2023 obtiveram –se os seguintes dados:

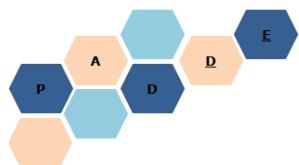
#### Descrição geral das áreas

Os números abaixo mostram a média de respostas dos seus dirigentes escolares, professores e alunos para cada uma das áreas com pontuação entre 1 e 5.

Área do Selfie	1ºCEB			2º,3ºCEB			Ens. Secundário			Ensino profissional			Média
	Dirigentes	Professores	Alunos	Dirigentes	Professores	Alunos	Dirigentes	Professores	Alunos	Dirigentes	Professores	Alunos	
A Liderança	4,1	3,8		3,7	3,8		4,4	4,5		3,4	3,2		<b>3,9</b>
B colaboração em trabalho de rede	3,9	3,6	3,6	3,2	3,4	3,2	4,1	4,3	3,4	3,4	2,9	3,8	<b>3,6</b>
C Infraestruturas e equipamentos	3,2	3,4	3,3	3,4	3,4	3,1	3,6	4,5	3,3	3,9	3,2	3,4	<b>3,5</b>
D desenvolvimento profissional contínuo	3,7	3,7		3,4	3,6		4,1	4,1		2,8	2,9		<b>3,5</b>
E Pedagogia: apoios e recursos	4,0	4,2		3,9	4	3,7	4,6	4,6	4,2	4	4,3	4,1	<b>4,1</b>
F Pedagogia: aplicação em sala de aula	4,0	3,7	3,4	3,1	3,8	3,3	3,8	4,4	3,3	3,7	3,5	3,6	<b>3,6</b>
G Práticas de avaliação	3,6	3,7		4	4	3,1	4,1	4,2	3,3	3,4	3,6	3,8	<b>3,7</b>
H Competências digitais dos alunos	3,8	3,8	4,1	3,8	3,6	3,4	4	4,3	3,6	3,4	3,3	3,5	<b>3,7</b>

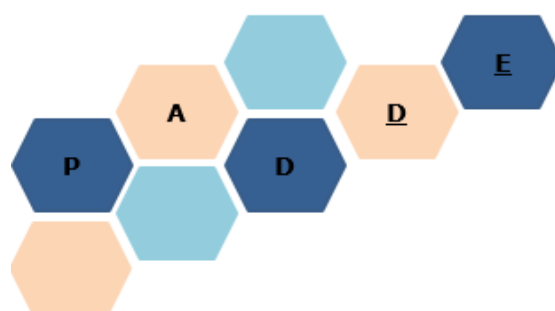
#### Infraestruturas e Equipamento (*Dados do SELFIE- comparação 2021/2023*)

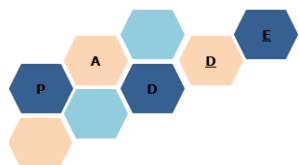
<i>Valores médios dos resultados (1 a 5)</i>	Dirigentes 2021	Professores 2021	Alunos 2021	Dirigentes 2023	Professores 2023	Alunos 2023
1º ciclo e 2º ciclo	3	2.9	2.9	3,3	3,4	3,2
3º ciclo	2.4	3.2	2.5	3,4	3,4	3,1
Secundário geral	2.6	3.2	2.7	3,6	4,5	3,3
Secundário profissional	3.1	3.3	3.3	3,9	3,2	3,4



Nível de competência dos docentes por área (em %) [Dados do Check-In]			
Área	Nível 1	Nível 2	Nível 3
Recursos digitais	20	32	5
Ensino e aprendizagem	34	21	2
Avaliação	30	24	3
Capacitação dos aprendentes	21	30	6
Promoção da competência digital dos aprendentes	31	25	0

Outros Referenciais para Reflexão
Projeto Educativo do Agrupamento. Resolução do Conselho de Ministros n.º 30/2020 Plano de Ação para a Transição Digital de Portugal <a href="https://www.portugal.gov.pt/pt/gc22/area-de-governo/economia-transicao-digital/portugal-digital">https://www.portugal.gov.pt/pt/gc22/area-de-governo/economia-transicao-digital/portugal-digital</a> <a href="https://ec.europa.eu/education/schools-go-digital_pt">https://ec.europa.eu/education/schools-go-digital_pt</a> Promoting Effective Digital-Age Learning - A European Framework for Digitally-Competent Educational Organisations - Legislação ( <a href="https://www.dge.mec.pt/pcdd/docsreferencia.html">https://www.dge.mec.pt/pcdd/docsreferencia.html</a> ) - Manual Selfie - Relatório de autoavaliação interna - Carta portuguesa de direitos humanos na era digital - Ecosistemas digitais de aprendizagem em rede: <a href="https://www.researchgate.net/publication/329901585_Definindo_ecossistema_de_aprendizagem_digital_em_rede_percepcoes_de_professores_envolvidos_em_processos_de_formacao">https://www.researchgate.net/publication/329901585_Definindo_ecossistema_de_aprendizagem_digital_em_rede_percepcoes_de_professores_envolvidos_em_processos_de_formacao</a> - DigCompEdu: <a href="https://www.dge.mec.pt/noticias/tic-na-educacao/digcompedu-quadro-europeu-de-competencia-digital-para-educadores">https://www.dge.mec.pt/noticias/tic-na-educacao/digcompedu-quadro-europeu-de-competencia-digital-para-educadores</a> - DigCompOrg: <a href="https://ec.europa.eu/jrc/en/digcomporg/framework">https://ec.europa.eu/jrc/en/digcomporg/framework</a> - Resultados do Check-in e do SELFIE



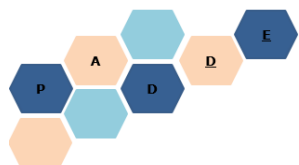


**Gestão de sistemas: indique o processo de gestão**

O nosso sistema de Gestão recorre a várias plataformas que visam agilizar a gestão pedagógica nomeadamente:

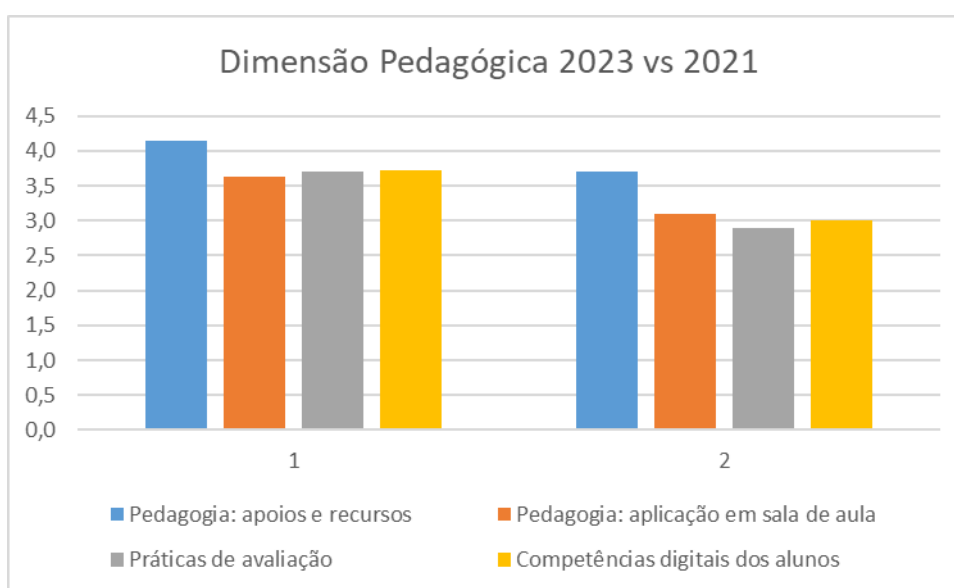
- O E360 para gestão de alunos, registo de faltas, sumários e processos e avaliações dos alunos;
- Inovar pessoal para gestão de pessoal e vencimentos;
- Email institucional para comunicação interna com pessoal docente e não docente;
- Teams para controlar a atribuição de tarefas/ avaliações a alunos e partilha de recursos aos professores;
- ENES, ENEB, PAEB, IAVE, intuitivo-plataformas do júri nacional de exames;
- SIGE, para marcação de refeições e acessos a papelaria e secretaria;
- Mega- manuais escolares;
- Untis, para elaboração de horários.





**1.4. A História Digital da Escola: Dimensão Pedagógica**

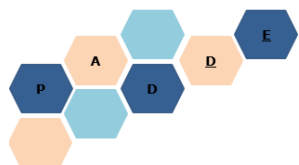
Área do Selfie		1ºCEB			2º,3ºCEB			Ens. Secundário			Ens.profissional			Média dirigentes	Média professores	Média alunos	Média total 2023	Média total 2021
		Dirigentes	Professores	Alunos	Dirigentes	Professores	Alunos	Dirigentes	Professores	Alunos	Dirigentes	Professores	Alunos					
E	Pedagogia: apoios e recursos	4,0	4,2		3,9	4	3,7	4,6	4,6	4,2	4	4,3	4,1	4,2	4,3	4,0	<b>4,1</b>	3,7
F	Pedagogia: aplicação em sala de aula	4,0	3,7	3,4	3,1	3,8	3,3	3,8	4,4	3,3	3,7	3,5	3,6	3,6	4	3,3	<b>3,6</b>	3,1
G	Práticas de avaliação	3,6	3,7		4	4	3,1	4,1	4,2	3,3	3,4	3,6	3,8	3,9	4	3,2	<b>3,7</b>	2,9
H	Competências digitais dos alunos	3,8	3,8	4,1	3,8	3,6	3,4	4	4,3	3,6	3,4	3,3	3,5	3,9	3,9	3,7	<b>3,7</b>	3



**Comentários e reflexão**

A Ferramenta SELFIE juntamente com o Check-in permite fazer autorreflexão sobre a utilização de tecnologias educativas inovadoras, identificando pontos fortes bem como as áreas que requerem melhoria e as prioridades do agrupamento na área educativa e no âmbito do digital.

Do Selfie 2023 relativamente ao 2021 é significativa uma melhoria na dimensão pedagógica o que nos leva a concluir que o desenvolvimento de competências Digitais dos Professores na área de Ensino Aprendizagem e Avaliação assim como as demais ações desenvolvidas no âmbito do PADDE têm contribuído para essa melhoria.



**1.5. A História Digital da Escola: Dimensão Organizacional**

Área do Selfie		1ºCEB			2º,3ºCEB			Ens. Secundário			Ensino profissional			Média
		Dirigentes	Professores	Alunos	Dirigentes	Professores	Alunos	Dirigentes	Professores	Alunos	Dirigentes	Professores	Alunos	
A	Liderança	4,1	3,8		3,7	3,8		4,4	4,5		3,4	3,2		<b>3,9</b>
B	colaboração em trabalho de rede	3,9	3,6	3,6	3,2	3,4	3,2	4,1	4,3	3,4	3,4	2,9	3,8	<b>3,6</b>
D	desenvolvimento profissional contínuo	3,7	3,7		3,4	3,6		4,1	4,1		2,8	2,9		<b>3,5</b>

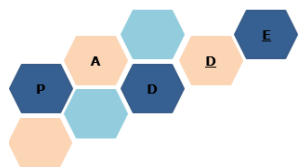


Resultados por dimensão [Dados do SELFIE]					
Valores médios dos resultados (1 a 5)	Dirigentes	Professores	Alunos	Média 2021	Média 2023
Liderança	2.6	3	----	2.8	3.9
Colaboração e trabalho em rede	2.8	2.8	3	2.9	3.6
Desenvolvimento profissional contínuo	3.2	3.2	----	3.2	3.5

**Comentários e reflexão**

Dada a diversidade de plataformas e aplicações em uso na administração e gestão escolar, é evidente uma predisposição da comunidade educativa (professores, dirigentes, coordenadores de grupo e departamento, assistentes técnicos e operacionais, etc) para o desenvolvimento de capacidades digitais. Os desafios colocados permanentemente às várias equipas de trabalho têm sido paulatinamente resolvidos, contribuindo eles mesmos para a procura da superação pessoal e capacitação digital dos membros da comunidade educativa. Pessoal não docente

No que concerne ao pessoal não docente há uma clara necessidade de desenvolver competências digitais de forma a agilizar serviços permitindo uma eficaz circulação de pessoal em caso de necessidades.



## Competências digitais da comunidade educativa

### **Encarregados de Educação**

A competência digital da comunidade Educativa é bastante heterogénea que vai desde o muito baixo ao domínio claro da área digital.

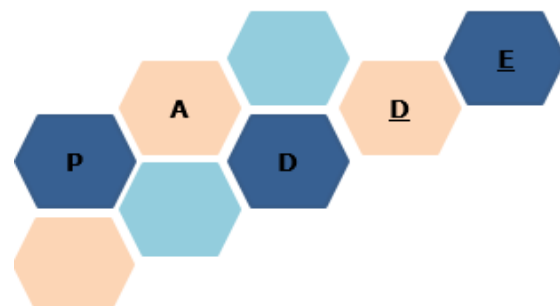
### **Pessoal não docente**

No que concerne ao pessoal não docente há uma clara necessidade de desenvolver competências digitais de forma a agilizar serviços permitindo uma eficaz circulação de pessoal em caso de necessidades.

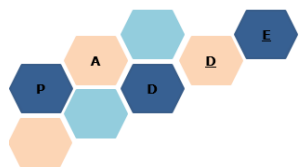
## Sistemas de informação à gestão

O nosso sistema de Gestão recorre a várias plataformas nomeadamente:

- O E360 Portal do ME para a gestão escolar dos alunos da educação pré-escolar e dos ensinos básico e secundário;
- Email institucional para comunicação interna com pessoal docente e não docente;
- Enes e Eneb - (Aplicações para apoio aos Exames Nacionais e de Equivalência à Frequência)
- Portal das matrículas - (Serviço do ME para efetuar pedidos/renovação de matrícula e pedidos de transferência de escola na educação pré-escolar e nos ensinos básico e secundário em estabelecimentos de ensino públicos, privados e IPSS ou equiparados)
- PIEPE - (Plataforma de Inscrição Eletrónica em Provas e Exames)
- Teams para controlar a atribuição de tarefas/ avaliações a alunos e partilha de recursos aos professores.







## 2.1. Objetivos do PADDE

### Visão e objetivos gerais

O PADDE tem por base o quadro conceptual dos documentos orientadores desenvolvidos pela Comissão Europeia, designadamente o DigCompEdu e o DigCompOrg.

Deste modo, as áreas de intervenção do PADDE incidirão nos diferentes domínios da organização escolar no âmbito das tecnologias digitais: Envolvimento Profissional, Ensino e Aprendizagem, Avaliação das Aprendizagens, Desenvolvimento Profissional Contínuo e Liderança.

De forma a cimentar a integração transversal das tecnologias de informação e comunicação e desenvolvimento digital, será considerada a capacitação dos docentes determinada pelo Check-in e a mesma terá um papel determinante na determinação de objetivos e criação de estratégias e atividades. Pretende-se, assim, fomentar o recurso sistemático dos processos de inovação digital nas escolas e adequá-los aos contextos e desafios atuais da nossa comunidade escolar e consequentemente da sociedade.

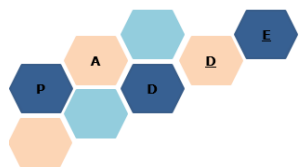
Nesse sentido, serão definidas metas e planeadas ações para concretizar o PADDE, bem como mecanismos de monitorização que possam aferir o progresso e verificar os resultados, como fatores fundamentais para o sucesso da Escola.

### Parceiros

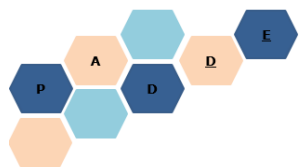
Ministério da Educação, Câmara Municipal de Sintra, CFAES, Associação de Pais

### Objetivos

Dimensão	Parceiros	Objetivo	Métrica	Prioridade
Tecnológica e digital	Ministério da Educação, Câmara Municipal de Sintra, CFAES, Associação de Pais	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Partilha de Boas Práticas recorrendo aos recursos digitais (envolvendo o maior número de pessoas possível com competências digitais);</li> <li>- Adquirir o esafety Label;</li> <li>- Adquirir a licença anual de plataformas Kahoot/ Quizziz ou similar para utilização do Agrupamento.</li> <li>- Implementação e dinamização de um Plano de Comunicação que valoriza o digital</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pelo menos 1 sessão por semestre letivo</li> <li>- Todos os Anos</li> <li>- Pelo menos uma licença para uma plataforma;</li> <li>- utilização do Plano de Comunicação por toda a comunidade educativa;</li> </ul>	ALTA



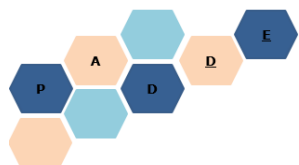
<p>Pedagógica</p>	<p>Ministério da Educação, Câmara Municipal de Sintra, CFAES, Associação de Pais</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aumentar a taxa de aplicação de instrumentos de avaliação digitais;</li> <li>- Cada disciplina terá uma Equipa no Teams onde devem ser disponibilizadas: Planificações, Critérios de Avaliação, Informação prova de Avaliação, recursos adicionais e material de Apoio ao estudo Autónomo;</li> <li>- A Autoavaliação apenas será feita única e exclusivamente em formato digital, devendo ser usado o mesmo modelo por grupo e cujo deve ser aprovado previamente em reunião de departamento (promovendo competências digitais dos alunos);</li> <li>- Solicitar tarefas de avaliação Assíncronas (TPC, trabalhos de pesquisa ou similares) que devem ser solicitadas e realizadas pelo Teams;</li> <li>- Envolver a disciplina de Cidadania incentivando o comportamento responsável e digitalmente seguro dos alunos.</li> <li>-Utilização da sala STEAM por todos os alunos (atividades e simulações com óculos VR)</li> <li>-Academia de Pais</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- No mínimo 2 momentos de avaliação por ano sendo preferencial 1 momento por semestre e disciplina;</li> <li>- 100%</li> <li>- 100% autoavaliação realizada no forms</li> <li>- Pelo menos 1 atividade por semestre letivo e disciplina;</li> <li>- Pelo menos uma atividade por turma direcionada para a utilização responsável e segura da internet.</li> <li>- Pelo menos 1 atividade por ano letivo e disciplina;</li> <li>- Aumentar o número de inscrito na Academia de Pais.</li> </ul>	<p>ALTA</p>
-------------------	--	--	---	-------------



## Agrupamento de Escolas do Algueirão PADDE 2023-25



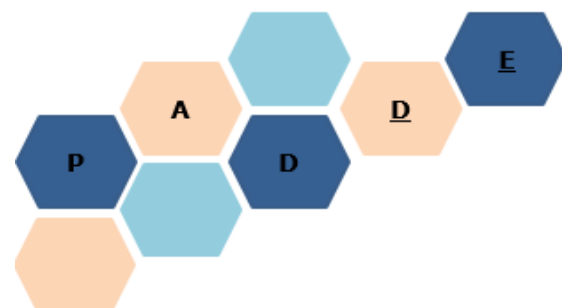
<p>Organizacional</p>	<p>Ministério da Educação, Câmara Municipal de Sintra, CFAES, Associação de Pais</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apostar na formação docente diversificada e promotora de Competências Digitais;</li>   <li>- Reforçar o Parque Tecnológico escolar (respondendo às necessidades efetivas do mesmo);</li>   <li>.</li> <li>- Todas as Comunicações do Agrupamento serão feitas via email institucional e Teams;</li> <li>- Facultar licenças aos docentes para trabalhar no Office.</li> <li>- Usar o calendário integrado do Office 365 para fazer as convocatórias.</li>   <li>- Em articulação com os Planos de ação de Melhoria (Autoavaliação do Agrupamento) dar continuação ao</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Até 2022 todos os professores do Agrupamento devem ter realizado pelo menos uma formação no âmbito das RED. (contam as formações já feitas antes de 20/21)</li>   <li>-Adquirir equipamentos com acesso à internet: tablets, computadores novos para as salas de aula (substituir o material existente e obsoleto);</li>   <li>-100%</li>   <li>- 100%</li>   <li>- todas as Convocatórias para as reuniões de departamento são efetuadas recorrendo à marcação no calendário do Office 365 (feito a partir das equipas no Teams). Alargar a outros grupos de trabalho, progressivamente, nos anos letivos seguintes.</li>   <li>- Sempre que seja necessário (sendo pelo</li> </ul>	<p>Moderada</p>
-----------------------	--	--	---	-----------------

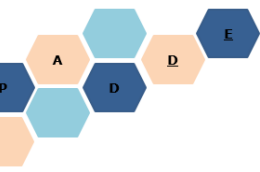


## Agrupamento de Escolas do Algueirão PADDE 2023-25



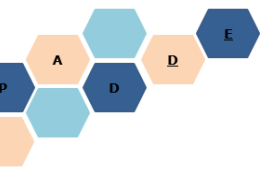
	<p>trabalho realizado pela Equipa de Comunicação dando prevalência aos meios digitais.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Criação de um Dossier Digital - Direção de Turma (atas/ Plano de turma/ outras informações relevantes;</li><li>- Criação de uma equipa específica que oriente e monitorize a implementação das atividades;</li><li>- Divulgação de informações relevantes do agrupamento através de uma Newsletter mensal.</li></ul>	<p>menos uma vez por semestre);</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 1 pasta por Conselho de Turma.</li><li>- 1 monitorização por ano letivo.</li><li>- Uma divulgação mensal</li></ul>	
--	---	--	--





**2.2. Planeamento de atividades e cronograma**

Atividades e cronograma				
Dimensão	Atividade	Objetivo	Intervenientes	Data
Tecnológica e digital	<b>1-</b> Realização de Sessões em pequenos grupos para partilha de Boas práticas dando exemplos de aplicação a recursos digitais disponíveis.	- Partilha de Boas Práticas recorrendo aos recursos digitais (envolvendo o maior número de pessoas possível com competências digitais);	Toda a comunidade Educativa	No decorrer do ano Letivo
	<b>2-</b> Inscrição do Agrupamento no Europeia Schoolnet para posterior aquisição do selo Esafety Label;	- Adquirir o esafety Label;		
	<b>3-</b> Angariação de fundos para aquisição de licenças digitais	- Adquirir a licença anual de plataformas Kahoot/ Quizziz ou similar para utilização do Agrupamento;		
	<b>4-</b> Implementação e dinamização de um Plano de Comunicação que valoriza o digital	- Valorização da comunicação recorrendo ao digital.		
Pedagógica	<b>5-</b> Elaboração e aplicação de instrumentos de avaliação digitais (Microsoft forms, quizziz ou semelhantes);	- Aumentar a taxa de aplicação de instrumentos de avaliação digitais;	Professores e alunos e envolvidos	No decorrer do ano Letivo
	<b>6-</b> Criação de Equipas no Teams por turma e disciplina onde terão de ser disponibilizados aos alunos: Planificações, Critérios de Avaliação, Informação prova de Avaliação, recursos adicionais e material de Apoio ao estudo Autónomo;	- Cada disciplina terá uma Equipa no Teams onde devem ser disponibilizadas: Planificações, Critérios de Avaliação, Informação prova de Avaliação, recursos adicionais e material de Apoio ao estudo Autónomo;		



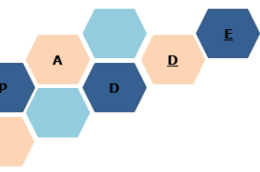
## Agrupamento de Escolas do Algueirão

PADDE 2023-25



	<p><b>7</b> - Criação de Formulários de Autoavaliação e partilha do respetivo Link na Equipa da turma/ Disciplina;</p> <p><b>8</b>- Criação de tarefas de Avaliação Assíncronas diversificadas, tendo por base as respetivas dificuldades individuais de cada aluno, posteriormente publicadas e realizadas através do Teams;</p> <p><b>9</b>- Promoção de Atividades na disciplina de Cidadania, que desenvolvam comportamentos digitalmente seguros dos alunos.</p> <p><b>10</b> -Utilização da sala STEAM por todos os alunos (atividades e simulações com óculos VR)</p> <p><b>11</b>- Inscrição de Encarregados de Educação na Academia de Pais</p>	<p>- A Autoavaliação apenas será feita em formato digital (reduzindo a pegada pedagógica e promovendo competências digitais dos alunos);</p> <p>- Solicitar tarefas de avaliação Assíncronas (TPC, trabalhos de pesquisa ou similares) que devem ser solicitadas e realizadas pelo Teams;</p> <p>- Envolver a disciplina de Cidadania incentivando o comportamento responsável e digitalmente seguro dos alunos;</p> <p>- Desenvolver atividades para todos os anos e disciplinas recorrendo à sala STEAM;</p> <p>- Promover o desenvolvimento de Literacia Digital dos Encarregados de Educação.</p>		
Organizacional	<p><b>12</b>- Ações de Formação nas áreas de competências digitais;</p> <p><b>13</b>-Aquisição de material necessário para reforço do Parque Tecnológico;</p> <p><b>14</b>- Utilização do email institucional e plataforma Teams para todas as comunicações internas;</p>	<p>- Apostar na formação docente diversificada e promotora de Competências Digitais;</p> <p>- Reforçar o Parque Tecnológico escolar (respondendo às necessidades efetivas do mesmo);</p> <p>- Todas as Comunicações do Agrupamento serão feitas via email institucional e Teams;</p>	Centro de Formação CFAES Direção do Agrupamento Professores envolvidos	No decorrer do ano Letivo





## Agrupamento de Escolas do Algueirão

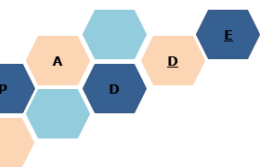
PADDE 2023-25



<p><b>15-</b> Aquisição de licenças para os todos os docentes poderem trabalhar no Office;</p> <p><b>16-</b> Utilização sistemática de calendário Office 365 para as convocatórias no Agrupamento.</p> <p><b>17-</b> Realização de todas as comunicações do Agrupamento internas e externas feitas através de email institucional, Teams ou similares.</p> <p><b>18-</b> Criação de um Dossier Digital - Direção de Turma (atas/ Plano de turma/ outras informações relevantes;</p> <p><b>19-</b> Criação de uma equipa específica que oriente e monitorize a implementação das atividades</p> <p><b>20-</b> Newsletter mensal com informações relevantes do agrupamento.</p>	<p>- Facultar licenças aos docentes para trabalhar no Office.</p> <p>- Usar o calendário integrado do Office 365 para fazer as convocatórias.</p> <p>- Em articulação com os Planos de ação de Melhoria (Autoavaliação do Agrupamento) dar continuação ao trabalho realizado pela Equipa de Comunicação dando prevalência aos meios digitais e tendo por base um Plano de Comunicação sólido e consolidado;</p> <p>- Facilitar o acesso ao Conselho de Turma de documentação relevante da turma;</p> <p>- Especialização de uma equipa responsável pela monitorização das ações do PADDE;</p> <p>- Informar a comunidade escolar de atividades ou notícias importantes do agrupamento.</p>		
---	--	--	--

### Comentário e reflexão

No que diz respeito ao Planeamento de Atividades e cronograma do PADDE a equipa procurou elaborar um PADDE exequível e com atividades/ ações delineou que sejam objetivamente atingíveis e possíveis na nossa realidade escolar.



### 2.3. Plano de comunicação com a comunidade

#### Estratégia e mensagem chave

Na era do digital é de extrema importância pensar e organizar estratégias de comunicação que devem ter como base estrutural as ações delineadas e o respetivo plano de comunicação.

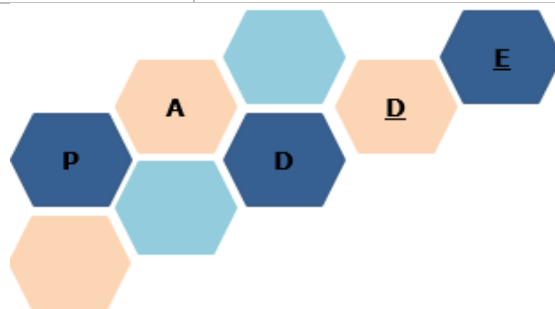
A tendência é pensar primeiro na ação ou no meio de comunicação em específico, sem delinear uma mensagem chave.

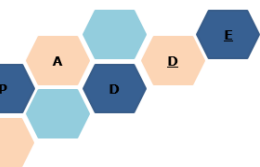
Consideramos que uma boa mensagem chave seria:

***“A chave do Sucesso passa pela Era do Digital; assume riscos, enfrenta desafios mas continua evoluindo”***

#### Plano de comunicação

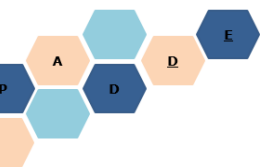
Destinatários	Meios	Data	Responsável
Professores	Email institucional, Plataforma Teams e Site do Agrupamento	Ao longo do ano letivo	Direção. Coordenação de Diretores de Turma e coordenadores de Departamento
Alunos	Email institucional, Plataforma Teams e Site do Agrupamento	Ao longo do ano letivo	Diretores de Turma e professores
Organizacional	Email institucional, Plataforma Teams e Site do Agrupamento	Ao longo do ano letivo	Direção
Encarregados de Educação	Email institucional, Plataforma Teams e Site do Agrupamento	Ao longo do ano letivo	Diretores de Turma
Comunidade Educativa	Site do Agrupamento, Facebook, Newsletter e Youtube	Ao longo do ano letivo	Responsável pela comunicação no site do Agrupamento, Facebook e Youtube a criar





**2.4. Monitorização e avaliação**

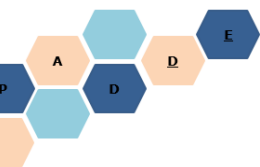
Indicadores para monitorização					
Dimensão	Objetivo	Métrica	Indicador	Fonte/Dados	Periodicidade
Tecnológica e digital	- Partilha de Boas Práticas recorrendo aos recursos digitais (envolvendo o maior número de pessoas possível com competências digitais); - Adquirir o esafety Label;	-Pelo menos uma partilha(reunião) por semestre	- Registo de presenças	- Grelha de presenças/teams	- pelo menos 1 vez por semestre
	- Adquirir a licença anual de plataformas Kahoot/ Quizziz ou similar para utilização do Agrupamento. - Implementação e dinamização de um Plano de Comunicação que valoriza o digital	- Todos os Anos  -Pelo menos uma licença para uma plataforma; - Divulgação de informação via digital	- Selo (garantia de ganho)  - Licenças  - número de divulgações	- Esafety  - Faturas ou outros documentos -email, teams, página do agrupamento etc.	- todos os Anos  - Anual  - anual
Pedagógica	- Aumentar a taxa de aplicação de instrumentos de avaliação digitais;	-Pelo menos 1 momento de avaliação por semestre letivo e disciplina;	- Registo no sumário, grelha de Classificação que sai da plataforma e instrumento de avaliação (que deve ser partilhado).	- Plataforma Teams	- Ao longo do ano
	- Cada disciplina terá uma Equipa no Teams onde devem ser disponibilizadas: Planificações, Critérios de Avaliação, Informação prova de Avaliação, recursos	- 100%	- Equipa partilhada, alunos inscritos e materiais partilhados	- Plataforma Teams	- Ao longo do ano



## Agrupamento de Escolas do Algueirão PADDE 2023-25



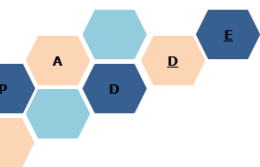
	<p>adicionais e material de Apoio ao estudo Autónomo;</p> <p>- A Autoavaliação apenas será feita em formato digital (reduzindo a pegada pedagógica e promovendo competências digitais dos alunos);</p> <p>- Solicitar tarefas de avaliação Assíncronas (TPC, trabalhos de pesquisa ou similares) que devem ser solicitadas e realizadas pelo Teams;</p> <p>- Envolver a disciplina de Cidadania incentivando o comportamento responsável e digitalmente seguro dos alunos.</p> <p>-Utilização da sala STEAM por todos os alunos (atividades e simulações com óculos VR)</p> <p>-Academia de Pais</p>	<p>- 100% autoavaliação realizada no forms</p> <p>- Pelo menos 1 atividade por semestre letivo e disciplina;</p> <p>- Pelo menos uma atividade por turma direcionada para a utilização responsável e segura da internet.</p> <p>- Pelo menos 1 atividade por ano letivo e disciplina;</p> <p>- Aumentar o número de inscritos na Academia de Pais.</p>	<p>- Formulário de Autoavaliação</p> <p>- Tarefa solicitada no Teams</p> <p>-Tarefa solicitada no Teams</p> <p>-Registo de atividade;</p> <p>-Registo de inscrições</p>	<p>- Plataforma Teams</p> <p>- Plataforma Teams</p> <p>- Plataforma Teams</p> <p>-Sumários</p> <p>- Sumários</p>	<p>- 1 vez por semestre</p> <p>- 1 vez por semestre</p> <p>- 1 vez por turma por ano letivo</p> <p>-Anual</p> <p>-Anual</p>
Organizacional	<p>- Apostar na formação docente diversificada e promotora de Competências Digitais;</p>	<p>- Até 2025 todos os professores do Agrupamento devem ter realizado pelo menos uma formação no âmbito das RED.</p>	<p>- Ficha de inscrição na Formação</p>	<p>- Certificado da Ação de Formação</p>	<p>- 1 vez por ciclo avaliativo</p>



## Agrupamento de Escolas do Algueirão PADDE 2023-25



<p>- Reforçar o Parque Tecnológico escolar (respondendo às necessidades efetivas do mesmo);</p> <p>- Todas as Comunicações do Agrupamento serão feitas via email institucional e Teams;</p> <p>- Facultar licenças aos docentes para trabalhar no Office.</p> <p>- Usar o calendário integrado do Office 365 para fazer as convocatórias.</p> <p>- Em articulação com os Planos de ação de Melhoria (Autoavaliação do Agrupamento) dar continuação ao trabalho realizado pela Equipa de Comunicação dando prevalência aos meios digitais.</p> <p>- Criação de um Dossier Digital - Direção de Turma (atas/ Plano de turma/</p>	<p>-Adquirir equipamentos com acesso à internet: tablets, computadores novos para as salas de aula (substituir o material existente e obsoleto);</p> <p>-100%</p> <p>- 100%</p> <p>- todas as Convocatórias para as reuniões de departamento são efetuadas recorrendo à marcação no calendário do Office 365 (feito a partir das equipas no Teams).</p> <p>- Sempre que seja necessário (sendo pelo menos uma vez por semestre)</p> <p>- 1 pasta por Conselho de Turma.</p>	<p>- Novo equipamento adquirido</p> <p>- Email/Teams</p> <p>- Licenças</p> <p>- Calendário</p> <p>- Página do Agrupamento, Teams</p> <p>- Criação da pasta</p>	<p>- faturas E inventário do Agrupamento.</p> <p>-Email/Teams</p> <p>- Faturas</p> <p>- Office 365</p> <p>- Informação divulgada nos diferentes meios</p> <p>- Plataforma Teams</p>	<p>- 1 vez por ano letivo</p> <p>- Ao longo do ano letivo</p> <p>- Anual</p> <p>- Anual</p> <p>- Anual</p>
--	---	--	---	--



## Agrupamento de Escolas do Algueirão PADDE 2023-25



<p>outras informações relevantes;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Criação de uma equipa específica que oriente e monitorize a implementação das atividades;</li><li>- Divulgação de informações relevantes do agrupamento através de uma Newsletter mensal.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- 1 monitorização por ano letivo.</li><li>- Uma divulgação mensal</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dados da monitorização</li><li>- Newsletter divulgadas</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Registos</li><li>- Email.</li></ul>	
---	---	--	---	--

A Equipa PADDE  
outubro de 2023

